**SECRETARÍA DE SERVICIO Y ATENCIÓN A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA**

**SECRETARÍA GENERAL**

**DIRECCIÓN GENERAL DE ORIENTACIÓN Y ATENCIÓN EDUCATIVA**

**SOLICITUD DE PERMISO**

**DR. GERMÁN ALVAREZ DÍAZ DE LEÓN**

**DIRECTOR GENERAL DE ORIENTACIÓN Y ATENCIÓN EDUCATIVA, UNAM**

**Presente**

Con base en el Artículo 95, inciso a) del Estatuto del Personal Académico, solicito a usted permiso para faltar a laborar (el día) (los días).

**ATENTAMENTE**

**Ciudad Universitaria, CDMX, a ( ) de ( ) de ( )**

**Firma de enterado (a)**

Nombre y cargo del jefe inmediato superior

**(Grado y nombre del académico)**

**(Nombramiento)**

c.c.p. Lic. Violeta Maribel García Manzo. - Encargada de Asuntos del Personal Académico y Consejo Técnico de la Dirección General de Orientación y Atención Educativa, UNAM.